



ASSOCIATION NORD LOISIRS

OFFRE D'EMPLOI ANIMATEUR (TRICE) ALAE – ALSH

Annonceur – L'employeur

Nord Loisirs est une association de parents d'élèves qui œuvre dans le champ de l'animation socioculturelle. Elle propose des actions éducatives et de loisirs et gère des activités extra et périscolaires pour les enfants et les adolescents. Elle met en œuvre également des projets pour les familles et pour les habitants du quartier dans le cadre de l'animation de son territoire.

Fonction : Animateur/trice périscolaire du lundi au vendredi et extrascolaire, vacances scolaires y compris les mercredis après-midi et extrascolaire (vacances et éventuellement séjours)

Contrat : CDD 12 mois - Temps partiel 22 h00 semaine, évolutif selon l'activité – Eligible à toutes formes de contrat.

Salaire : Indice 255 de la convention collective de l'animation,

Formation : BPJEPS ou équivalent obligatoire (avec UC de direction)

Expérience : 1 an d'expérience. Connaissance du public 6/12 ans.

Permis B souhaité.

Missions principales

Placé(e) sous l'autorité du directeur coordonnateur pédagogique, il, elle assure les fonctions suivantes, dans le cadre de l'ALAE (Accueil de Loisirs Associé à l'École) et de l'ALSH (Accueil de Loisirs Sans Hébergement)

- **Assurer la sécurité physique et morale des mineurs**

Aménager les espaces selon les activités proposées et selon l'âge des enfants Veiller constamment à la sécurité et au respect de l'hygiène. Garantir le respect des règles de vie et accompagner les enfants dans la gestion de leurs conflits.

- **Encadrer et animer la vie quotidienne des activités**

Proposer des activités variées : activités physiques, manuelles, d'expression, culturelles... Animer les temps d'activités et dynamiser le groupe. Accompagner les enfants dans les temps de vie quotidienne : repas, temps libres, temps calmes, retour et classe...

- **Participer à l'accueil, à la communication et au développement des relations entre les différents acteurs**

Être en lien avec les familles, les enseignants, les agents techniques : leur communiquer les informations nécessaires au bon fonctionnement de la structure, à la bonne organisation collective et les informations relatives aux enfants (blessures, conflits, autres). Développer une posture ouverte auprès de ces acteurs : politesse, écoute, disponibilité, réactivité.

Construire ensemble les citoyens de demain

· 13 Boulevard d'Arcole, 31000 Toulouse ·
· 05 61 13 60 19 · www.associationnordloisirs.com ·
· nordloisirs@gmail.com · Numéro SIRET : 34458333100014 ·

- **Participer, au sein d'une équipe, à la mise en œuvre d'un projet pédagogique**
Communiquer quotidiennement avec le reste de l'équipe d'animation mais aussi l'équipe administrative.
Être en lien permanent avec la direction pédagogique de la structure et communiquer toute information assurant le bon fonctionnement général. Participer activement aux temps de réunion et être force de proposition.
- **Accompagner les enfants dans la réalisation de leurs projets.**
Favoriser la participation et l'implication des enfants. Être à l'écoute des enfants et les accompagner dans leur dynamique de projet ou d'actions. Proposer des projets d'animation porteurs de sens et permettant à l'enfant de s'épanouir.

Compétences attendues :

Concevoir ou participer à l'élaboration de programmes d'animation
Organiser ou adapter la séance d'animation selon le déroulement de la journée
Surveiller le déroulement de l'activité et veiller au respect des consignes de jeux, des règles de vie sociale.
Techniques pédagogiques
Informers les parents sur l'organisation de la structure et présenter le programme des activités aux enfants
Organisation d'événements culturels
Repérer les difficultés ou problèmes d'un enfant, intervenir ou informer le directeur, les parents

Qualités requises :

Esprit d'initiative, rigueur, méthode et sens de l'organisation
Capacité à travailler en équipe
Capacité d'écoute, d'adaptation aux publics, de gestion des conflits
Capacité à développer des savoir-faire techniques en lien avec les besoins des projets et des publics
Aptitude à la communication et à promouvoir les projets

CV et lettre de motivation à adresser à Madame Virginie FARDOU directionnordloisirs@gmail.com
avant le 21 octobre 2021

Poste à pourvoir : dès que possible